

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

IL PRESIDENTE

Premessi

- la Nota dell'ANAC del 17 gennaio 2016, che sancisce che i Fondi paritetici interprofessionali nazionali sono da considerarsi "organismi di diritto pubblico";
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 febbraio 2016, n. 10, per la quale "i Fondi sono tenuti ad applicare le procedure di aggiudicazione previste dal Codice dei contratti pubblici e sono vigilati dall'ANAC [...] quando selezionano soggetti prestatori di beni e servizi necessari per la loro organizzazione e per il loro funzionamento";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato alle modifiche previste dalla Legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita) - "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito Codice);
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione (di seguito ANAC), di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge del 14 giugno 2019 n. 55, che prevedono espressamente, in particolare al punto 4.1, che: *"l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3 comma 1, lett. gggg) del Codice dei contratti pubblici, in conformità con l'articolo 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice"*;

Considerato che

- è necessità del Fondo procedere all'approvvigionamento di materiale igienico sanitario, ai fini del soddisfacimento delle esigenze quotidiane del personale dipendente e degli ospiti, e costituito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da: sacchetti contenitori per assorbenti; sapone liquido lavamani; salviettine e rotoli asciugamani; veline copri wc; etc.;
- è opportuno procedere all'individuazione di un Operatore Economico a cui affidare la relativa fornitura ed il servizio periodico di manutenzione/ricarica dei dispenser, comprensivo dello svuotamento dei cestini per gli assorbenti igienici per l'anno 2020;



- in via puramente presuntiva e non vincolante, trattandosi di un servizio senza predeterminazione delle quantità ed anche in considerazione dei costi sostenuti per precedenti ed analoghi servizi, l'importo massimo stimato per l'affidamento del servizio è pari ad € 4.000,00 (quattromila/00) al netto di IVA di legge e trova copertura contabile nel "Bilancio Preventivo 2020" nel capitolo "Attività di Gestione", sotto voce "AG3.1.2 Utenze e Servizi"

Dato atto che

- ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lett. a) del Codice, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi, forniture, secondo le procedure semplificate di cui all'Art. 36 del Codice, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengano nel rispetto dei principi enunciati dall'Art. 30, comma 1 del Codice;
- allo scopo di contemperare i principi di efficienza ed efficacia con quello di economicità dell'azione amministrativa, il Fondo ritiene di affidare il servizio alla "Initial Italia S.p.A." (C.F.:/P.IVA: 00826650152), in considerazione dell'offerta presentata in data 05 Febbraio 2020 (Prot. D20/640), sulla base:
 - a) della rispondenza del servizio offerto alle esigenze prospettate dal Fondo;
 - b) della congruità del costo del servizio, rapportato alla qualità ed alla quantità della fornitura;
 - c) dei risultati conseguiti con la pregressa proficua prestazione;
- ai sensi dell'Art. 32, comma 2 del Codice, nel caso di affidamenti diretti (per importi inferiori a 40.000 euro), richiamato al punto 4.1.3 delle stesse Linee Guida, *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

Ritenuto

conseguentemente, di dover attivare una procedura sotto soglia, nel rispetto delle suindicate disposizioni del Nuovo Codice dei contratti Pubblici e delle Linee Guida ANAC richiamate e, dunque, di dover provvedere nel merito, mediante affidamento diretto alla "Initial Italia S.p.A." (C.F.:/P.IVA: 00826650152, in considerazione della presenza a valere sul bilancio di previsione del Fondo per l'annualità 2020 di adeguato impegno di spesa nel capitolo "Attività di Gestione", sotto voce "AG3.1.2 Utenze e Servizi";

For.Te.

fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua del terziario.

Via Nazionale, 89/a - 00184 Roma - Tel 06.468451 - Fax 06.468459
www.fondoforte.it - info@fondoforte.it - C.F.: 97275180582

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di affidare alla società "Initial Italia S.p.A." (C.F./P.IVA: 00826650152), con sede legale in Via Achille Grandi, n. 8 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), la fornitura di materiale igienico sanitario ed il servizio periodico di manutenzione/ricarica dei dispenser, comprensivo dello svuotamento dei cestini per gli assorbenti igienici, per l'anno 2020, per un importo massimo complessivo pari ad € 4.000,00 (quattromila/00) al netto di IVA di legge;
2. di nominare il Direttore del Fondo, Eleonora Pisicchio, Responsabile Unico del Procedimento, preso atto dell'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'Art. 42 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D. Lgs. 231/2001 nonché del Codice Etico adottati dal Fondo;
3. di generare lo SMART CIG per la suddetta procedura;
4. che il R.U.P. procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) nonché dei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla disciplina di riferimento;
5. che il R.U.P. curerà tutti gli adempimenti relativi alla suddetta procedura ed è, altresì, delegato alla firma del contratto, ai sensi dell'Art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con esonero dal prestare la cauzione definitiva, ovvero alla sottoscrizione del preventivo per accettazione.

Il Presidente

Paolo Arena